



**АДМИНИСТРАЦИЯ
СЕВЕРНОГО РАЙОНА
ОРЕНБУРГСКОЙ ОБЛАСТИ**

ОТДЕЛ КУЛЬТУРЫ

Советская ул. д. 25, с. Северное,
Оренбургская область, 461670
телефоны: (35354) 2-14-99, 2-14-76, 2-12-13
факс:..... (35354) 2-14-99
e-mail: nksd@rambler. Ru

П Р И К А З

01.03.2023 г. № 13\1
с. Северное

Об утверждении плана мероприятий
по противодействию коррупции на 2023-2025 гг.

В целях реализации Федерального закона от 25.12.2008г № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», для осуществления контроля коррупционно-опасных функций отдела культуры администрации Северного района Оренбургской области приказываю:

1. Утвердить План мероприятий по противодействию коррупции на 2023-2025 гг. (Приложение 1)
2. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.
3. Приказ вступает в силу со дня его подписания.

Зав. отделом культуры

В.К. Кузьмина

С приказом ознакомлен:

Директор МБУК «МЦБС» Продубнова О.В.

Директор МБУК «ЦКС» Идиатуллин Р.М.

Директор МБУДО «ДШИ» Мифтахов Ф.З.

Директор МКУ «КЦ по обслуж. МБ и КУ» Швецова Н.А.

Гл. специалист ОК Ульянкина О.А.

Юрисконсульт Рашитова Р.Р.

Приложение 1
к приказу от 01.03.2023 г. № 13\1

**План мероприятий
по противодействию коррупции
на 2023-2025 гг.**

п/п	Наименование мероприятия	Сроки проведения	Ответственный
1. Контроль соблюдения законодательства в области противодействия коррупции			
1.	Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции	Постоянно	Зав. отделом культуры, директора учреждений, юрисконсульт.
2.	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства в области противодействия коррупции, об эффективности принимаемых мер по противодействию «бытовой» коррупции на: - общих собраниях трудового коллектива	В течение года	Зав. отделом культуры, директора учреждений, главный специалист ОК
3.	Проведение мониторинга нормативно-правовых актов, регулирующего правоотношения в сфере противодействия коррупции, в целях выявления нормативных правовых актов, требующих приведения в соответствие с федеральным и региональным законодательством в связи с его изменениями, а также устранения пробелов в правовом регулировании	Ежеквартально, до 25 числа месяца, следующего за отчетным	Зав. отделом культуры, директора учреждений, юрисконсульт

4.	Размещение действующих нормативно-правовых актов, а так же проектов нормативных правовых актов Отдела культуры на официальном сайте администрации муниципального образования Северный район в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет» для организации проведения их независимой антикоррупционной экспертизы	Не позднее пяти дней с момента принятия НПА	Директора подведомственных учреждений Отделу культуры, главный специалист
5.	Определение должностных лиц, ответственных за профилактику коррупционных и иных правонарушений в учреждении	По мере необходимости	Зав. отделом культуры
6.	Предоставление декларации о доходах зав. отделом культуры и директоров подведомственных учреждений	Ежегодно	Зав. отделом культуры, главный специалист ОК
2. Меры по совершенствованию управления в целях предупреждения коррупции			
1.	Организация системы внутреннего контроля финансово-хозяйственной деятельности Отдела культуры и подведомственных учреждений	Постоянно	Главный бухгалтер
2.	Проведение периодической оценки коррупционных рисков в целях выявления сфер деятельности учреждения, наиболее подверженным таким рискам, и разработке соответствующих антикоррупционных мер	1 раз в квартал	Директора подведомственных учреждений Отделу культуры
3.	Осуществление закупок товаров, работ, услуг в соответствии с федеральными законами от 05.04.2013 №44ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд	Постоянно	Директора подведомственных учреждений Отделу культуры

4.	Проведение анализа и корректировки должностных обязанностей сотрудников Отдела культуры, исполнение которых в наибольшей степени подвержено риску коррупционных проявлений	Ежеквартально	Директоры подведомственных учреждений Отделу культуры, главный специалист ОК
5.	Разработка и утверждение плана мероприятий по предупреждению коррупционных проявлений в ОК и подведомственных учреждениях, в т. ч. По обеспечению прозрачности привлекаемых и расходующих финансовых и материальных средств.	Постоянно	Директора подведомственных учреждений Отделу культуры, главный специалист ОК главный бухгалтер
6.	Организация и проведение инвентаризации имущества	Четвертый квартал каждого года	Директора подведомственных учреждений Отделу культуры
3. Меры по правовому просвещению и повышению антикоррупционной компетентности должностных лиц в Отделе культуры			
1.	Организация участия сотрудников в семинарах по вопросам формирования антикоррупционного поведения	По мере поступления приглашения	Директора подведомственных учреждений Отделу культуры
4. Взаимодействие с правоохранительными органами			
1.	Оказание содействия правоохранительным органам в проведении проверок, информации по коррупционным правонарушениям	По мере поступления запросов	Директора подведомственных учреждений Отделу культуры